

Wir stellen ein

Ausbildung zur* zum Verwaltungswirt*in (m/w/d) / Beamtenanwärter*in (m/w/d) für den Zugang zum II. Einstiegsamt im Verwaltungsdienst

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten und den vielfältigen Tätigkeitsbereichen einer kommunalen Verwaltung.

Ab 01.07.2025 suchen wir engagierte und motivierte Auszubildende (m/w/d) für die qualifizierte Ausbildung zur* zum Verwaltungswirt*in (m/w/d) in Vollzeit (40 Wochenstunden) für den Verwaltungsdienst in unserer Stadtverwaltung in Ingelheim am Rhein.

Die Ausbildung

- Beamtenanwärter*in (m/w/d) für den Zugang zum II. Einstiegsamt der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen in Rheinland-Pfalz (Beamtenlaufbahn)
- Abschluss: Verwaltungswirt*in (m/w/d)
- 2-jährige Ausbildung aufgeteilt in aufeinander abgestimmte fachtheoretische und –praktische Ausbildungsabschnitte
- insgesamt 11 Monate fachtheoretische Ausbildung an der Zentralen Verwaltungsschule Rheinland-Pfalz (ZVS) in Mayen
- insgesamt 13 Monate praktische Ausbildung in den verschiedenen Ämtern bei der Stadtverwaltung und Gastausbildung bei einer staatlichen Verwaltung
- weitergehende Informationen unter: zvs.rlp.de/ausbildung/verwaltungswirtin/verwaltungswirt

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- qualifizierter Sekundarabschluss I oder Qualifikation der Berufsreife und eine abgeschlossene Ausbildung in einem öffentlich-rechtlichen Ausbildungsverhältnis
- deutsche Staatsangehörigkeit oder Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der EU oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den europäischen Wirtschaftsraum
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsgeschick
- IT Affinität

Wir bieten

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und zukunftsorientierte Ausbildung im Beamtenverhältnis (auf Widerruf)
- ein attraktives Ausbildungsentgelt
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Übernahmechancen nach erfolgreichem Ausbildungsabschluss
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Für weitere fachliche Anfragen steht Ihnen Frau Racky, Personalabteilung 10/1, unter der Telefonnummer (06132) 782-329 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie Interesse an einer abwechslungsreichen Ausbildung haben und Ihre berufliche Zukunft in unserer Stadtverwaltung starten möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Schulzeugnis). Bitte senden Sie diese in einer einzelnen PDF-Datei mit Angabe der **Kennziffer 10-II. EA-24** bis zum **06.10.2024** über

www.interamt.de

per E-Mail an ausbildung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein