

Wir stellen ein

Sachbearbeiter*in (m/w/d)

für die Abteilung 60/4 - Tiefbau

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n Sachbearbeiter*in (m/w/d), in Vollzeit (39 Wochenstunden), unbefristet, für die Abteilung 60/4 – Tiefbau, im Amt für Bauen und Planen in Ingelheim am Rhein. Die Stelle kann bei Aufgabenteilung auch in Teilzeit besetzt werden.

Das Aufgabengebiet

- Projektsteuerung und Bauherrenvertretung bei Tiefbaumaßnahmen im Bereich Neu- und Ausbau von Straßen, Wegen und Plätzen
- (Ober-) Bauleitung für Straßenbaumaßnahmen sowie die Ausschreibung und Überwachung der Tätigkeiten von Ingenieurbüros
- Planung, Ausschreibung, Bauleitung und Abrechnung von eigenständigen kleineren Tiefbaumaßnahmen im Bereich Unterhaltung von Straßen
- Unterhaltung der öffentlichen Verkehrsflächen inkl. Straßenmarkierung sowie Ölspurbeseitigung

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- abgeschlossenes Bauingenieurstudium (Bachelor/Master) der Fachrichtung Straßenbau oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur* zum staatlich geprüften Bautechniker*in (m/w/d) - Fachrichtung Bautechnik mit dem Schwerpunkt Tiefbau - oder eine vergleichbare Ausbildung und Kenntnisse
- Berufserfahrungen in der Umsetzung der beschriebenen Aufgaben
- gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- selbstbewusstes und sicheres Auftreten gegenüber den am Bau Beteiligten
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie Verantwortungsbewusstsein

- Kostenorientierung und Organisationsvermögen
- sichere Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen, sowie die Bereitschaft weitere EDV-Programme zu erlernen
- Pkw-Führerschein

Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 10

Für weitere fachliche Anfragen steht Ihnen Herr Laur, Leiter des Amtes für Bauen und Planen, unter der Telefonnummer (06132) 782-205 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle qualifiziert sehen und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **in einer einzelnen PDF-Datei** mit Angabe der Kennziffer **60-290-24** bis zum **12.01.2025** Ausschreibung über

www.interamt.de

bzw. per E-Mail an bewerbung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein