

Wir stellen ein

## Zwei Hauswirtschaftskräfte (m/w/d)

für die Kita „Am Gänsberg“

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft, bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Ab sofort suchen wir zwei Hauswirtschaftskräfte (m/w/d), in Teilzeit (je 25 Wochenstunden), unbefristet, für die Kindertageseinrichtung „Am Gänsberg“ in Ingelheim am Rhein.

Die Kita „Am Gänsberg“ ist eine neue Kita und mit einer großzügigen Küche ausgestattet. „Gesundheit“ ist ein Schwerpunkt der Kita, so dass die Ernährung einen wichtigen Stellenwert einnimmt. Zum täglichen, frisch zubereiteten Verpflegungsangebot gehören das Frühstück, Mittagsbuffet und ein Snack am Nachmittag.

### Das Aufgabengebiet

- Einsatz im Bereich Hauswirtschaft
- Reinigung und Pflege von Küche, Vorratsraum sowie Gerätschaften, Wäschepflege
- allgemeine Reinigungstätigkeiten zur Vor- und Nachbereitung der Speisen inkl. Geschirr
- Erstellen eines Verpflegungskonzeptes und Speiseplan
- selbständige, frische Zubereitung und Ausgabe des Mittagessens
- Zubereitung und Ausgaben des Nachmittagssnacks
- Lebensmitteleinkauf und Vorratshaltung
- Umsetzung der Standards für Lebensmittelhygiene nach HACCP sowie der Deutschen Gesellschaft für Ernährung
- Kontroll- und Dokumentationstätigkeiten (Speisen, Warenannahme, Kühl- und Gefriergeräte, Schädlingsbekämpfung)
- sonstige hauswirtschaftliche Tätigkeiten

## Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- Erfahrung in und Kenntnisse in den o. g. Arbeitsbereichen
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Sauberkeit im Umgang mit Lebensmitteln
- positive Einstellung in Bezug auf die Arbeit in Kindertageseinrichtungen
- Selbständigkeit und verantwortungsbewusste Arbeitsweise im Arbeitsfeld Küche und Lebensmitteln
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- einen wertschätzenden Umgang mit Kindern und Kolleg\*innen (m/w/d) und Eltern
- Interesse am Thema „Gesunde Ernährung“
- Kenntnisse zu den HACCP sowie DGE-Standards, Einhaltung des IfSG

## Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima
- Bereitstellung von notwendiger Dienstbekleidung
- eine Konzeption und ein Netzwerk zum Kinderschutz
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) bis Entgeltgruppe 3

Falls Sie noch weitere fachliche Fragen haben, steht Ihnen die Kitaleitung, Frau Montermann, unter der Telefonnummer (06132) 7135616 gerne zur Verfügung.

**Wichtig:** Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Zusätzlich haben „Personen beim Umgang mit Lebensmitteln“ gemäß § 43 Infektionsschutzgesetz für ihre Tätigkeit eine Bescheinigung über die entsprechende Belehrung durch das Gesundheitsamt der Kreisverwaltung Mainz-Bingen vorzulegen.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle qualifiziert sehen und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **in einer einzelnen PDF-Datei** mit Angabe der **Kennziffer: 50-120-25 bis zum 02.02.2025** an über

[www.interamt.de](http://www.interamt.de)

per E-Mail in einer einzelnen PDF-Datei an [bewerbung@ingelheim.de](mailto:bewerbung@ingelheim.de)

oder schriftlich an:

**Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein**

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein